

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
n. 194 del registro

OGGETTO: Sig.ra Meriello Antonella Grazia. Presa d'atto della conclusione del Tirocinio Formativo.

L'anno **2010**, il giorno **CINQUE** mese di **MAGGIO**, in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II", già Ospedale Oncologico,

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D.Lgs. 16.10.2003 n. 288 come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.6.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10/11/2006;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 7 del 26.11.2009

Sulla base dell'istruttoria e su proposta dell'Area Gestione Risorse Umane

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di segretario l'Avv. Teresa Cutrone

Premesso

Con deliberazione n. 334 del 1/10/2008 è stata ratificata la Convenzione stipulata con la Provincia di Bari – Servizio delle Politiche del Lavoro per il collocamento obbligatorio. – per l'attivazione di tirocini formativi e di orientamento per soggetti con diversa abilità, finalizzati all'assunzione in ruolo di personale del comparto.

Con deliberazione n.470 del 23/09/2009 è stata formalizzata in atti:

- La sottoscrizione del Progetto Formativo per l'attivazione del Tirocinio, ex legge n. 68/1999, della sig.ra Meriello Antonella Grazia, nata a Celico (CS) il 5/09/1960, per l'accesso al profilo di ausiliario s.s. addetto ai servizi tecnico-economici.
- l'avvio delle attività di Tirocinio Formativo in data 17 settembre 2009.

Rilevato che in data 30 aprile 2010 risulta acquisita agli atti dell'Area Gestione Risorse Umane la documentazione relativa al superamento, in data 16 marzo 2010, del Tirocinio Formativo e di Orientamento della sig.ra Meriello Antonella Grazia.

Stabilito che l'assunzione in ruolo presso questo Istituto, ai sensi dell'art.10 della citata Convenzione, è subordinata "*..alla verifica della permanenza dello stato invalidante e delle condizioni di disabilità, nonché dell'accertamento delle condizioni di compatibilità allo svolgimento delle funzioni lavorative..*"

Udito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico,

D E L I B E R A

In conformità con la premessa narrativa che qui si intende trascritta:

1. Ratificare in atti l'avvenuto superamento del Tirocinio Formativo e di Orientamento, in data 16 marzo 2010, per l'accesso al profilo di ausiliario s.s. addetto ai servizi tecnico-economici della sig.ra Meriello Antonella Grazia, nata a Celico (CS) il 5/09/1960.
2. Trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Politiche del Lavoro per le Categorie Protette e Vertenze Collettive – Sezione collocamento obbligatorio della Provincia di Bari, per gli adempimenti successivi, propedeutici all'assunzione in ruolo della sig.ra Meriello.
3. La presente deliberazione sarà pubblicata all'albo e nel sito Web dell'azienda e contestualmente trasmessa al Collegio sindacale.

Si attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE F.F.
AREA GESTIONE RISORSE UMANE
f.to: Grazia Rubino

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: IL DIRETTORE GENERALE
f.to: IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to: IL DIRETTORE SANITARIO
f.to: IL DIRETTORE SCIENTIFICO
f.to: IL SEGRETARIO

Dott. Giuseppe LONARDELLI
Avv. Luciano LOVECCHIO
Dott. Giuseppe PASTORESSA
Dott. Angelo PARADISO
Avv. Teresa CUTRONE

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. _____ pagine e n. _____ fogli.

Il Segretario
Avv. Teresa Cutrone

Bari, _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

dal 07.05.2010 al in corso

Bari, 07.05.2010

Il Responsabile del Procedimento
f.to: Francesco Lopopolo